



**PŘÍRUČKA PRO ŽADATELE O PODPORU VČELAŘSTVÍ
SPOLUFINANCOVANOU Z EVROPSKÝCH ZDROJŮ
(VČELAŘSKÉ EURODOTACE)**

OD 1. SRPNA 2019 DO 31. ČERVENCE 2020



červenec 2019

Obsah

1. Úvod.....	3
2. Obecné informace o eurodotaci	3
2.1. Včelařský rok.....	3
2.2. Výše finančních prostředků na včelařské „eurodotace“	3
2.3. Na co lze získat dotaci	3
2.4. Kdo může získat dotaci	4
3. Žadatel o dotaci	5
3.1. Kdo může žádat o dotaci	5
3.2. Úloha žadatele při administraci „eurodotací“	5
4. Žádost o dotaci	5
4.1. Druhy žádostí o dotaci a příslušné formuláře.....	5
4.2. Kdo podává žádost o dotaci u jednotlivých druhů žádostí - způsobilost žadatele	6
4.3. Termín podání žádostí o včelařské eurodotace, adresa pro doručení žádosti.....	7
4.4. Přijetí žádosti.....	8
5. Doložení žádosti při podání a v průběhu administrace (přílohy žádostí)	8
5.1. Žádost o poskytnutí dotace na opatření technická pomoc - vzdělávání	8
5.2. Žádost o poskytnutí dotace na opatření technická pomoc - zařízení	9
5.3. Žádost o poskytnutí dotace na opatření technická pomoc – propagace	10
5.4. Žádost o poskytnutí dotace na opatření boj proti varroáze	10
5.5. Žádost o poskytnutí dotace na opatření racionalizace kočování včelstev	11
5.6. Žádost o poskytnutí dotace na opatření rozbory medu	11
5.7. Žádost o poskytnutí dotace na opatření obnova včelstev	11
5.8. „Termíny pro předávání požadavků/dokladů na SZIF“ (zajištění rozložení administrace v čase)	12
6. Výpočet dotace, rozhodnutí o dotaci, odvolání proti rozhodnutí	12
6.1. Výpočet dotace, uplatnění koeficientu krácení	12
6.2. Vydání rozhodnutí o dotaci	13
6.3. Odvolání proti rozhodnutí	13
6.4. Poskytnutí dotace.....	13
7. Kontrola oprávněnosti získání dotace	14
7.1. Kontrola u chovatele po výplatě dotace	14
7.2. Kontrola před výplatou dotace	14
8. Vrácení dotace a sankce	14
9. Právní předpisy	15
10. Důležité kontakty	16

1. Úvod

Tato příručka je určena žadatelům spolupracujícím se Státním zemědělským intervenčním fondem (dále jen „Fond“) při administraci včelařských dotací podle Nařízení vlády č. 148/2019 Sb., o stanovení podmínek pro poskytnutí dotace na provádění opatření ke zlepšení obecných podmínek pro produkci včelařských produktů a jejich uvádění na trh, dále jen „eurodotace“.

Uvedené nařízení vlády je zcela přepracováno a jsou v něm nově stanoveny odlišné podmínky pro poskytnutí eurodotace.

Základem pro poskytnutí eurodotací je Český včelařský program schválený Evropskou komisí pro období 2020 až 2022. Podpora je vyplácena zvláště v každém roce tříletého programového období (viz vymezení pojmu „včelařský rok“).

Tato příručka není určena pro chovatele včel.

Důležité upozornění:

Pro chovatele včel je určena samostatná příručka „Včelařské dotace pro včelařský rok 2019/2020 krok za krokem“, bližší informace viz www.szif.cz, a u všech příslušných žadatelů (např. ČSV, SOUV VVC Nasavrky, UCHS)

2. Obecné informace o eurodotaci

2.1. Včelařský rok

Včelařským rokem 2019/2020 je období od 1. srpna 2019 do 31. července 2020.

2.2. Výše finančních prostředků na včelařské „eurodotace“

EU stanoví pro každý včelařský rok částku v eurech, kterou smí členský stát na včelařská opatření vydat. ČR se spolupodílí na financování dotace 50 % vynaložených prostředků. Příspěvek EU pro ČR na včelařské dotace ve výši 50 % v roce 2019/2020 činí **1 635 982 EUR**.

Částku v Kč určenou na dotace v příslušném včelařském roce zveřejní Fond vždy v lednu 2020 na www.szif.cz, v záložce SZIF poskytuje > Společná organizace trhů > Živočišná výroba > Včelařství > Včelařské eurodotace - podle nařízení vlády č. 148/2019 Sb. > Zpravodajství ([Zde](#)).

2.3. Na co lze získat dotaci

Dotace je poskytována na pět opatření (vybraná opatření jsou dále členěna i na podopatření), která jsou součástí Českého včelařského programu. Ke každému opatření/podopatření je vydán samostatný formulář žádosti o dotaci a stanoveny dokumenty povinných příloh, např. formuláře požadavků chovatelů včel nebo vzory soupisek, přehledových tabulek prezenčních listin apod. (viz kapitola 5).

- **Technická pomoc** je rozdělena na 3 podopatření a je určena na:
 - a) pořádání vzdělávacích akcí pro chovatele včel a vedení včelařských kroužků pro děti a mládež,
 - b) pořízení nového technického vybavení pro chovatele včel,

c) pořádání výstav, účast na výstavě a jiné kulturní akci a tvorba a vydání propagačních materiálů.

- **Boj proti varroáze** je určen na úhradu nákladů na léčebné a preventivní prostředky,
- **Racionalizace kočování včelstev** je určeno na pořízení nového zařízení pro kočování se včelstvy,
- **Úhrada nákladů na rozbory medu** je určena na úhradu fyzikálně chemických rozborů medu a rozborů na přítomnost spor *Paenibacillus larvae*,
- **Obnova včelstev** je určena na šlechtitelské chovy včelích matek z uznaného šlechtitelského programu na území ČR. Dotaci mohou čerpat pouze chovatelé, kteří na základě rozhodnutí předsednictva Republikového výboru ČSV získali osvědčení o šlechtitelském chovu uznaného šlechtitelského programu včely kraňské.

2.4. Kdo může získat dotaci

Dotace jsou určeny pro chovatele včel. Chovatelem včel je fyzická nebo právnická osoba, která chová včelstva na území České republiky a která je evidována jako chovatel včel u Českomoravské společnosti chovatelů, a.s., Hradištko (dále jen „ČMSCH“).

Dotace jsou chovatelům poskytovány:

a) na základě individuálně podaného požadavku o dotaci, tj. u opatření:

- **Technická pomoc** na podopatření b), tj. pořízení nového technického vybavení pro získávání a zpracování medu a dalších včelích produktů
- **Racionalizace kočování**
- **Obnova včelstev**

Dotace se poskytuje chovateli včel (chovateli včelích matek u opatření obnova včelstev) zpětně po doložení, že byly splněny podmínky pro její získání. Není možné poskytnout dotaci chovateli včel předem, pouze na základě jeho ujištění, že si z poskytnuté dotace teprve zařízení pořídí.

b) bez nutnosti, aby chovatel podával individuální požadavek o dotaci, tj. u opatření:

- **Technická pomoc** na podopatření a) pořádání vzdělávacích akcí pro chovatele včel a vedení včelařských kroužků pro děti a mládež
- **Boj proti varroáze**
- **Úhrada nákladů na rozbory medu**

V těchto případech může chovatel včel využít možnosti, že za výrobky i služby zaplatí sníženou cenu a dotace je poskytnuta přímo výrobcí, resp. poskytovateli služeb. V případě opatření **Boj proti varroáze** má chovatel tímto způsobem zajištěn přístup k levnějším léčivům a léčebným prostředkům, neboť dotaci ve formě doplatku skutečné ceny Fond hradí přímo výrobcí resp. distributorovi léčiv.

Obdobně může chovatel využít možnost získat za sníženou cenu provedení fyzikálně chemického a mikrobiologického rozboru medu v rámci opatření **Úhrada nákladů na rozbory medu**. V tomto případě je dotace ve formě doplatku do výše skutečné ceny rozboru poskytnuta akreditované laboratoři, která rozbory provádí.

V případě úhrady nákladů spojených s pořádáním vzdělávacích akcí pro včelařskou veřejnost v rámci opatření Technická pomoc podávají za chovatele včel hromadné požadavky pořadatelé vzdělávacích akcí.

Jedinou dotací poskytovanou přímo žadateli – včelařskému spolku je podpora na Technickou pomoc – podopatření c) pořádání výstav, účast na výstavě a jiné kulturní akci a tvorba a vydání propagačních materiálů. Bližší informace viz kapitola

Dotace na pořádání výstav, účast na výstavě a jiné kulturní akci a tvorbu a vydání propagačních materiálů.

3. Žadatel o dotaci

3.1. Kdo může žádat o dotaci

Chovatelé včel mohou získat dotaci pouze prostřednictvím žadatele. Žadatelé o dotaci jsou právnické osoby, jejichž způsobilost je stanovena podle nařízení vlády č. 148/2019 Sb. (dále jen „nařízení vlády“), a liší se dle jednotlivých dotačních opatření (podrobněji viz 4.2. Kdo podává žádost o dotaci u jednotlivých typů žádostí - způsobilost žadatele).

3.2. Úloha žadatele při administraci „eurodotací“

Žadatel je zprostředkovatelem mezi organizovanými i neorganizovanými chovateli včel a Fondem a aktivně se podílí na administraci včelařských dotací:

- spolupodílí se na předávání informací chovatelům včel a komunikaci s nimi
- shromažďuje požadavky jednotlivých chovatelů včel
- u doručených požadavků provádí evidenci a základní administraci
- v případě neúplných požadavků vyzývá chovatele k doplnění povinných údajů
- zpracovává přehledy dle pokynů Fondu a provádí další nezbytné úkony související s administrací „eurodotací“
- spolupodílí se na kontrolách u chovatele včel
- v souvislosti s odvolacím řízením vede komunikaci s chovateli o vrácení neoprávněně získané dotace
- v případě neoprávněného čerpání dotace chovatelem včel vrací Fondu ve stanovené lhůtě příslušnou neoprávněně čerpanou dotaci za chovatele; vymáhání příslušné částky na chovateli, který pochybení způsobil, provádí na vlastní náklady

K zajištění výše uvedeného žadatel vydává pokyny určené chovatelům včel a zveřejňuje je na svých internetových stránkách.

4. Žádost o dotaci

4.1. Druhy žádostí o dotaci a příslušné formuláře

Žádost o dotaci na vzdělávací akce pro chovatele včel a včelařské kroužky pro děti a mládež (dále též dotace na opatření technická pomoc – vzdělávání)

(viz formulář „Žádost o poskytnutí dotace na opatření technická pomoc – vzdělávání chovatelů včel a vedení včelařských kroužků“)

Žádost o dotaci na pořízení nového zařízení pro chovatele včel (dále též dotace na opatření technická pomoc – zařízení)
(viz formulář „Žádost o poskytnutí dotace na opatření technická pomoc – nová zařízení pro chovatele včel“)

Žádost o dotaci na pořádání výstavy, účast na výstavě a jiné kulturní akci a tvorbu a vydání propagačních materiálů opatření technická pomoc tj. na propagaci včelařství –(dále též dotace na opatření technická pomoc – propagace)
(viz formulář „Žádost o poskytnutí dotace na opatření technická pomoc – propagace včelařství“)

Žádost o dotaci na boj proti varroáze (dále též dotace na opatření boj proti varroáze)
(viz formulář „Žádost o poskytnutí dotace na opatření boj proti varroáze“)

Žádost o dotaci na racionalizaci kočování včelstev (dále též dotace na opatření racionalizace kočování včelstev)
(viz formulář „Žádost o poskytnutí dotace na opatření racionalizace kočování včelstev“)

Žádost o dotaci na úhradu nákladů na rozbory medu (dále též dotace na opatření na rozbory medu)
(viz formulář „Žádost o poskytnutí dotace na opatření rozbory medu“)

Žádost o dotaci na obnovu včelstev (dále též dotace na opatření obnova včelstev)
(viz formulář „Žádost o poskytnutí dotace na opatření obnova včelstev“)

Žádosti je možno podat pouze na formulářích vydaných Fondem, které budou k dispozici na www.szif.cz > SZIF poskytuje > Společná organizace trhů > Živočišná výroba > Včelařství > Včelařské eurodotace - podle nařízení vlády č. 148/2019 Sb. > Ke stažení > Formuláře ([Zde](#))

4.2. Kdo podává žádost o dotaci u jednotlivých druhů žádostí - způsobilost žadatele

A. Žádost o dotaci na vzdělávací akce pro chovatele včel a včelařské kroužky pro děti a mládež – vzdělávací zařízení, které:

- nejméně po dobu 2 kalendářních roků bezprostředně předcházejících roku, ve kterém je podána žádost o dotaci, vyučuje studijní obor včelař
- má zpřístupněnu datovou schránku
- má zaveden internetový rezervační systém pro plánování a přihlášení vzdělávacích akcí pro chovatele včel
- má zavedenu evidenci přednášejících vzdělávacích akcí pro chovatele včel
- má zavedenu v případě vedení včelařských kroužků evidenci vedoucích včelařských kroužků pro děti a mládež

Důležité upozornění:

Internetový rezervační systém musí splňovat minimálně tyto náležitosti:

- omezení proti překročení limitu 1200 vzdělávacích akcí (viz § 14, odst. 1 písm. a) nařízení vlády)
- zamezení zpětného zápisu vzdělávacích akcí do rezervačního systému
- umožnění storna vzdělávacích akcí

- přístup z internetu
 - výstupy v definované podobě – plány vzdělávacích akcí (tyto plány není nutné předkládat pokud žadatel Fondu umožní v rezervačním systému on-line náhled na všechny plánované vzdělávací akce) a přehledy uskutečněných vzdělávacích akcí
 - není určen pro chovatele k přihlášení na vzdělávací akci
- Vzdělávací akce jsou způsobilé k proplacení, pouze pokud byly předem minimálně 30 dnů před svým uskutečněním řádně oznámeny (tj. prostřednictvím rezervačního systému nebo plánu kontrol).**

B. Žádost o dotaci na pořízení nového zařízení pro chovatele včel**Žádost o dotaci na propagaci včelařství****Žádost o dotaci na boj proti varroáze****Žádost o dotaci na racionalizaci kočování včelstev****Žádost o dotaci na úhradu nákladů na rozbory medu** podává zapsaný spolek, který

- působí v oblasti chovu včel nejméně po dobu 2 kalendářních roků bezprostředně předcházejících kalendářnímu roku, ve kterém je podána žádost o dotaci
- k datu podání žádosti a po dobu 1 kalendářního roku bezprostředně předcházejícímu kalendářnímu roku, ve kterém je doručena žádost o dotaci, sdružuje nejméně 500 chovatelů včel v České republice
- má zpřístupněnu datovou schránku

C. Žádost o dotaci na obnovu včelstev podává uznané chovatelské sdružení, které

- působí ve šlechtitelském chovu nejméně po dobu 2 kalendářních roků bezprostředně předcházejících kalendářnímu roku, ve kterém je podána žádost o dotaci
- má zpřístupněnu datovou schránku

Informace o doložení způsobilosti žadatele viz kapitola 5.

4.3. Termín podání žádostí o včelařské eurodotace, adresa pro doručení žádosti

Všechny žádosti pro včelařský rok 2019/2020 musí být doručeny Fondu na předepsaných formulářích **do 1. srpna 2019.**

Pro každou žádost je nutno využít příslušný formulář žádosti. Žádosti je nutno úplně a pravdivě vyplnit a podepsat odpovědnou osobou.

Formuláře žádostí, jejich přílohy a vzory všech soupisů, přehledů, tabulek a dalších dokumentů uvedených dále budou žadateli k dispozici na www.szif.cz. > SZIF poskytuje > Společná organizace trhů > Živočišná výroba > Včelařství > Včelařské eurodotace - podle nařízení vlády č. 148/2019 Sb., > Ke stažení > Formuláře ([Zde](#)) případně je Fond zašle žadateli emailem.

Všechny žádosti je nutno doručit na adresu:

Státní zemědělský intervenční Fond

Ve smečkách 33

110 00 Praha 1

Datová schránka: **jn2aiqd**

Důležité upozornění:

Termín doručení žádosti je nutno dodržet. Pokud bude žádost doručena Fondu později než 1. srpna, bude zamítnuta, viz § 16 nařízení vlády. Není tedy přípustné, aby byla žádost 1. 8. 2019 podána k přepravě, pokud by žadatel neměl záruku doručení Fondu ještě týž den.

4.4. Přijetí žádosti

U všech žádostí doručených na Fond v řádném termínu proběhne administrativní kontrola. V případě, že budou u žádostí a jejich doložení shledány nedostatky, bude žadatel vyzván, aby uvedené nedostatky v přiměřené lhůtě odstranil.

Po administrativní kontrole budou žadatelé písemně do datové schránky informováni, zda jejich žádost byla přijata. Všem přijatým žádostem bude přiděleno unikátní registrační číslo. Přiděleným registračním číslem bude žadatel označovat všechny písemnosti doručované Fondu.

Příklad označování písemností

Požadavky chovatelů včel a související doklady: RR/§§/N/xxxxx

Všechny ostatní písemnosti doručované fondu: RR/§§/N

Vysvětlivky:

RR – poslední dvojčíslí kalendářního roku, v němž je poskytnuta žadateli dotace za příslušný včelařský rok

§§ - paragraf nařízení vlády označující příslušné dotační opatření

N – číslo přidělené žadateli

xxxxx – pořadové číslo přijatého požadavku chovatele

Příklad:

Úspěšný žadatel – CSV, je mu přiděleno č. 1, žádost podána na opatření „Úhrada nákladů na rozbory medu“ – tj. § 11 nařízení vlády,

Registrační číslo prvního přijatého požadavku bude 20/11/1/00001 (stejným číslem označí žadatel veškeré doklady související s požadavkem chovatele).

Registrační číslo písemností doručovaných k žádosti (např. předávací protokoly) bude 20/11/1.

Přehled žadatelů, kteří splní podmínky nařízení vlády pro jednotlivá dotační opatření, bude zveřejněn na www.szif.cz. > SZIF poskytuje > Společná organizace trhů > Živočišná výroba > Včelařství > Včelařské eurodotace - podle nařízení vlády č. 148/2019 Sb. > Ke stažení > Příručka, důležité informace

5. Doložení žádosti při podání a v průběhu administrace (přílohy žádostí)**5.1. Žádost o poskytnutí dotace na opatření technická pomoc - vzdělávání**

Při podání žádosti na formuláři vydaném Fondem doručí žadatel – vzdělávací zařízení do 1. srpna 2019

– výpis z evidence přednášejících vzdělávacích akcí pro chovatele včel

V průběhu administrace, nejpozději do 31. července 2020, doručí žadatel Fondu doklady o:

a) pořádání vzdělávacích akcí (dále jen „VA“)

- originály prezenčních listin VA (s uvedením tématu, celého jména a adresy přednášejícího, místa, data, termínu a času konání, jmen a registračních čísel účastníků – chovatelů včel včetně jejich podpisů) - listinné
- soupis prezenčních listin VA – elektronicky

Uvedené doklady o plánovaných a uskutečněných VA doručí žadatel v průběhu včelařského roku po dohodě s Fondem v několika etapách (viz tabulka bod 5.8.), v poslední etapě nejpozději do 31. 7. 2020 doručí elektronicky i celkový soupis uskutečněných vzdělávacích akcí.

b) vedení včelařského kroužku pro děti a mládež (dále jen „VKM“)

- výpis z evidence vedoucích včelařských kroužků pro děti a mládež
- seznam členů VKM s uvedením identifikace příslušného včelařského kroužku (název příp. zřizovatel), jména vedoucího VKM, jmen členů, roku jejich narození a adresy bydliště - elektronicky
- originály prezenčních listin VKM (s uvedením celého jména a adresy vedoucího VKM, tématu, místa, data, termínu a času konání, jmen a registračních čísel účastníků – členů VKM) - listinné
- soupiska konaných schůzek s uvedením názvu VKM, celého jména vedoucího VKM, data konání jednotlivých schůzek, doby trvání, témat a počtu účastníků jednotlivých schůzek VKM - elektronicky
- soupis všech VKM s uvedením identifikace VKM, vedoucího VKM a celkové doby výuky VKM elektronicky

Uvedené doklady o vedení VKM doručí žadatel nejpozději do 31. července 2020.

Důležité upozornění:

Žadatel podává žádost o dotaci pouze na vzdělávací akce, u nichž si pořadatel vybere lektora z jím vedeného seznamu.

5.2. Žádost o poskytnutí dotace na opatření technická pomoc - zařízení

Při podání žádosti do 1. srpna 2019 na formuláři vydaném Fondem doručí žadatel - zapsaný spolek:

- seznam členů spolku s uvedením registračních čísel chovatelů včel – **elektronicky ve formátu .xlsx**

V průběhu administrace, nejpozději do 31. července 2020, doručí žadatel Fondu:

- požadavky jednotlivých chovatelů na formulářích vydaných Fondem včetně dokladů o pořízení zařízení - listinné
- soupis počtu a druhu nového zařízení dle jednotlivých chovatelů, na jehož pořízení žádá dotaci, který bude obsahovat přehledy o zařízení pořízeném chovateli včel včetně jejich úplné identifikace s uvedením počtu včelstev a vyčíslení hodnoty pořízeného zařízení jednotlivými chovateli, a dále rozpis jednotlivých pořízených zařízení (kódy zařízení) včetně jejich pořizovací ceny s ohledem na plátcovství DPH, čísla faktur či jiných dokladů o pořízení a vyčíslenou částku (tj. 90 % pořizovací ceny každého pořízeného zařízení v porovnání s maximálním limitem s ohledem na plátcovství DPH) – elektronicky
- další požadované doklady – předávací protokoly vč. soupisu předávaných dokladů
- vyúčtování dotace (po výplatě dotace)

5.3. Žádost o poskytnutí dotace na opatření technická pomoc – propagace

Při podání žádosti do 1. srpna 2019 na formuláři vydaném Fondem doloží žadatel - zapsaný spolek:

- seznam členů spolku s uvedením registračních čísel chovatelů včel – **elektronicky ve formátu .xlsx**

V průběhu administrace, nejpozději do 31. července 2020, doručí žadatel Fondu:

- soupis výstav pořádaných žadatelem, soupis výstav a kulturních akcí, kterých se žadatel zúčastnil jako vystavovatel a seznam a druh vytvořených, vydaných a pořízených propagačních materiálů – jednotlivě dle druhů propagačních činností - elektronicky
- jednotlivé originální doklady o uhrazeném pronájmu výstavních prostorů a/nebo pojištění exponátů při pořádání výstav, fotodokumentace z pořádané akce a pojištěných exponátů
- jednotlivé originální doklady o uhrazení registračního nebo účastnického poplatku a/nebo o uhrazení pronájmu výstavního místa nebo výstavního stánku při účasti na výstavách a jiných kulturních akcí týkajících se propagace včelařství, fotodokumentace z akce
- jednotlivé originální doklady o tvorbě, vydání a distribuci publikací, brožur, letáků a odborných časopisů (dále jen „propagační tiskoviny“) včetně fotodokumentace
- jednotlivé originální doklady o uhrazených nákladech na propagační, prezentační a reprezentační materiál a předměty o včelaření v ČR, včelích produktech a včelařských organizací (dále jen „propagační předměty“) včetně fotodokumentace

Důležité upozornění:

- vystavovatel může čerpat dotaci na účast na výstavě pouze v případě, že výstavu sám nepořádá
- tvorba a vydání propagačních materiálů se netýká audiovizuálních materiálů ani tvorby internetových stránek. Doporučujeme způsobilost předmětů, na které bude požadována dotace, konzultovat se SZIF.

5.4. Žádost o poskytnutí dotace na opatření boj proti varroáze

Při podání žádosti do 1. srpna 2019 na formuláři vydaném Fondem doloží žadatel - zapsaný spolek:

- seznam členů spolku s uvedením registračních čísel chovatelů včel – **elektronicky ve formátu .xlsx**

V průběhu administrace, nejpozději do 31. července 2020, doručí žadatel Fondu:

- požadavky o dotaci na formuláři vydaných Fondem doložené doklady o pořízených léčebných prostředcích – listinně
- soupis počtu a druhu pořízeného prostředku členěný dle jednotlivých chovatelů včel, na který žádá dotaci - elektronicky
- soupisky dokladů o prodaných/pořízených léčebných prostředcích
- soupiska prodaných/pořízených léčiv v rozlišení podle druhu a počtu jednotlivých prostředků - elektronicky
- soupis chovatelů, kteří tyto léčebné prostředky pořídili, včetně jejich identifikačních údajů (hromadné objednávky), tento soupis může být součástí soupisky dokladů o prodaných léčebných prostředcích – elektronicky

Uvedené doklady předává žadatel Fondu průběžně, po dohodě s Fondem možno po etapách (viz tabulka bod 5.8.).

5.5. Žádost o poskytnutí dotace na opatření racionalizace kočování včelstev

Při podání žádosti do 1. srpna 2019 na formuláři vydaném Fondem doloží žadatel - zapsaný spolek:

- seznam členů spolku s uvedením registračních čísel chovatelů včel – **elektronicky ve formátu .xlsx**

V průběhu administrace, nejpozději do 31. července 2020, doručí žadatel Fondu:

- požadavky chovatelů na formulářích vydaných Fondem včetně dokladů o pořízení zařízení pro kočování včelstev - listinné
- potvrzení chovatele včel o zdravotní způsobilosti včelstev ke kočování
- soupis počtu a druhu nového zařízení dle jednotlivých chovatelů, na jehož pořízení žádá dotaci, který bude obsahovat přehledy o zařízení pořízeném chovatelí včel včetně jejich úplné identifikace s uvedením počtu včelstev a vyčíslení hodnoty pořízeného zařízení jednotlivými chovateli, a dále rozpis jednotlivých pořízených zařízení (kódy zařízení) včetně jejich pořizovací ceny s ohledem na plátcovství DPH, čísla faktur či jiných dokladů o pořízení a vyčíslenou částku (tj. 90 % pořizovací ceny každého pořízeného zařízení v porovnání s maximálním limitem s ohledem na plátcovství DPH) – elektronicky
- další požadované doklady – předávací protokoly vč. soupisu předávaných dokladů
- vyúčtování dotace (po výplatě dotace)

5.6. Žádost o poskytnutí dotace na opatření rozbory medu

Při podání žádosti do 1. srpna 2019 na formuláři vydaném Fondem doloží žadatel - zapsaný spolek:

- seznam členů spolku s uvedením registračních čísel chovatelů včel – **elektronicky ve formátu .xlsx**

V průběhu administrace, nejpozději do 31. července 2020, doručí žadatel Fondu:

- požadavky chovatelů/akreditovaných laboratoří na formulářích vydaných Fondem doložené doklady od chovatelů o uhrazených rozborech medu – listinné
- soupis počtu a druhu rozborů medu dle jednotlivých chovatelů včel
- přehled o počtu a druh provedených rozborů v akreditované laboratoři vč. identifikačních údajů chovatelů včel, kteří si rozbory nechali provést - elektronicky
- název a sídlo akreditované laboratoře včetně kopie osvědčení o akreditaci
- další požadované doklady – předávací protokoly vč. soupisu předávaných dokladů
- vyúčtování dotace (po výplatě dotace)

5.7. Žádost o poskytnutí dotace na opatření obnova včelstev

Při podání žádosti do 1. srpna 2019 na formuláři vydaném Fondem doloží žadatel – uznané chovatelské sdružení:

- úředně ověřenou kopii prokazující uznání chovatelského sdružení
- určení orgánu uznaného chovatelského sdružení, který schvaluje zařazení chovatele včelích matek do uznaného šlechtitelského chovu vedeného uznaným chovatelským sdružením

V průběhu administrace, nejpozději do 31. července 2020, doručí žadatel Fondu:

- soupis chovatelů včel matek zařazených do uznaného šlechtitelského programu
- požadavky šlechtitelů včelích matek včetně dokladů o prodeji (faktury, soupisky prodaných včelích matek, podací lístky atd.)
- soupis předaných požadavků jednotlivých chovatelů včelích matek
- další požadované doklady dle pokynů Fondu
- vyúčtování dotace (po výplatě dotace)

Uvedené doklady předává žadatel Fondu nejméně ve dvou etapách, tj. v první etapě do 15. května doklady o prodaných včelích matkách v období od 1. srpna do 31. prosince 2019, v druhé etapě doklady o včelích matkách prodaných od 1. ledna do 31. července 2020.

5.8. „Termíny pro předávání požadavků/dokladů na SZIF“ (zajištění rozložení administrace v čase)

Etapa	Termín předání požadavků/dokladů	Předávané dokumenty na opatření	Za období
1.	do 28. 2. 2020	TP vzdělávání - doklady o VA uskutečněných v předchozím období srpen až prosinec 2019 VARR – doklady o prodaných léčivech v předchozí období srpen až prosinec 2019	1. 8. 2019 do 31. 12. 2019
2.	Do 30. 4. 2020	TP vzdělávání- doklady VA uskutečněných v předchozím období leden až březen 2018	1. 1. 2020 do 31. 3. 2020
3.	Do 18. 5. 2020	Obnova včelstev – doklady o prodaných včelích matkách v předchozím období srpen až prosinec 2019	1. 8. 2019 do 31. 12. 2019
4.	Do 30. 6. 2020	VARR – doklady o prodaných léčivech v předchozí období leden až duben 2019	1. 1. 2020 do 30. 4. 2020
5.	Do 31. 7. 2020	Všechna opatření – konečný termín pro dodání všech zbylých podkladů pro výpočet dotace na Fond	1. 8. 2019 do 31. 7. 2020

6. Výpočet dotace, rozhodnutí o dotaci, odvolání proti rozhodnutí

6.1. Výpočet dotace, uplatnění koeficientu krácení

Žadatel do 31. července doručuje Fondu všechny doklady. K dokladům doručeným po tomto datu Fond při stanovení dotace nepřihlíží.

Z dokladů doručených prostřednictvím žadatele do 31. července určuje Fond dotaci pro jednotlivé chovatele. Protože nelze překročit částku, kterou pro příslušný rok stanovila EU na včelařská opatření, je nutno při převisu zájmu o dotace nároky vznesené jednotlivými chovateli včel poměrně zkrátit prostřednictvím koeficientu krácení stanoveného v souladu s § 14 odst. 7 nařízení vlády.

Krácení se netýká dotací poskytovaných v rámci opatření technická pomoc – pořádání vzdělávacích akcí, vedení včelařských kroužků pro děti a mládež, boj proti varroáze, úhrada nákladů na rozборы medu a obnova včelstev.

Na propagační opatření jsou podle § 14, odst. 1 písm. d) vyčleněna nejvýše 2 % z alokované částky, pokud souhrn oprávněných nároků překročí vyčleněnou částku na toto opatření, Fond finanční prostředky určené na výplatu žadatelům poměrně sníží.

Ostatní opatření, tj. pořízení zařízení na získávání a zpracování medu a pořízení zařízení na kočování včelstev, mohou být v souladu s nařízením vlády krácena tak, aby výsledný součet poskytovaných dotací nepřekročil stanovený objem finančních prostředků.

6.2. Vydání rozhodnutí o dotaci

O dotaci se vede správní řízení podle zákona č. 500/2004 Sb., Správní řád.

Fond vydává rozhodnutí o dotaci žadateli obvykle počátkem měsíce října. V rozhodnutí se Fond vyjadřuje ke všem podaným požadavkům chovatelů včel.

U zamítnutých požadavků je s odkazem na příslušné ustanovení nařízení vlády a evropských předpisů vždy uvedeno zdůvodnění, proč k zamítnutí dotace došlo. Součástí rozhodnutí o dotaci je i poučení, v němž je stanovena 15 denní lhůta pro podání odvolání (viz § 83 Správního řádu). Tato odvolací lhůta začíná běžet ode dne, kdy převzal rozhodnutí o dotaci žadatel.

6.3. Odvolání proti rozhodnutí

V souladu se správním řádem má každý chovatel právo a možnost podat odvolání proti zamítnutí dotace. Odvolání může chovatel včel podat Fondu pouze prostřednictvím žadatele.

Žadatel neprodleně po obdržení rozhodnutí o dotaci rozesílá přednostně chovatelům, jejichž požadavek byl zamítnut, doporučeně informaci o zamítnutí dotace spolu se zdůvodněním, proč k zamítnutí došlo. Součástí oznámení je i termín, do něhož chovatel musí své odvolání proti zamítnutí dotace doručit žadateli.

Termín pro doručení odvolání určuje žadatel chovatelům zpravidla v nejdelší možné míře, ale tak, aby nezmeškal stanovenou 15 - ti denní odvolací lhůtu.

Obsahem odvolání má být věcný souhrn daného konkrétního problému, nikoliv obecné názory, náměty nebo stížnosti.

Často se v odvolání objevuje tvrzení, že chovatel správné doklady ve stanoveném termínu zaslal, a pošta je buď nedoručila, nebo se ztratily u žadatele nebo na Fondu.

I když nelze tuto skutečnost zcela vyloučit, je málo pravděpodobné, že by k takovým případům docházelo. Vše je snadno ověřitelné jak na straně žadatele a Fondu, tak i u České pošty. Nepříjemnostem podobného druhu se dá předejít nejlépe tak, že chovatel bude své doklady zasílat doporučeně a včas.

O odvolání rozhoduje nadřízený orgán Fondu, tj. Ministerstvo zemědělství.

6.4. Poskytnutí dotace

Všechny dotace na včelařská opatření odesílá Fond bezhotovostně žadateli ve lhůtě do 15. října. Žadatel pak rovněž bezhotovostně rozesílá dotace jednotlivým chovatelům, kterým Fond dotaci

přiznal. Fond každoročně provádí kontrolu, zda všechny finanční prostředky žadatel chovatelům řádně vyplatil.

7. Kontrola oprávněnosti získání dotace

7.1. Kontrola u chovatele po výplatě dotace

Kontrola je zaměřena na splnění podmínek pro získání dotace a každoročně je při ní prověřeno nejméně 20 % vyplacených prostředků. Probíhá formou fyzické kontroly na místě u chovatele včel, který je na základě předloženého požadavku o dotaci skutečným příjemcem dotace. Kontrolu u chovatele se zúčastní i zástupce žadatele o dotaci.

Žadatel o dotaci za chovatele včel je v protokolu o kontrole vždy uváděn jako kontrolovaná osoba - viz Zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).

Pokud je při kontrole na místě u chovatele včel zjištěno pochybení, vždy se týká skutečného příjemce dotace, který získal dotaci neoprávněně, a nikoliv žadatele, který v administraci dotací pro chovatele včel zastává funkci zprostředkovatele, a který se na nedodržení podmínek dotace nikterak nepodílel.

Protokol o kontrole včetně příloh je doručen kontrolované osobě - žadateli elektronicky do datové schránky. Vedoucí skupiny kontrolujících zasílá chovateli včel na vědomí poštou na doručenkou (zelený pruh) kopii protokolu o kontrole s konverzní doložkou a průvodním dopisem, v němž je znovu uvedeno poučení, že námitky proti protokolu o kontrole musí být chovatelem (konečným příjemcem dotace) podány v zákonné lhůtě výhradně prostřednictvím žadatele, jinak k nim SZIF nebude přihlížet.

Chovatel, u něhož bylo při kontrole na místě zjištěno neoprávněné čerpání dotace, má právo podat proti protokolu o kontrole námitky na adresu žadatele.

Lhůta pro případné podání námitek je dle zákona 15 dnů a začíná běžet dnem převzetí protokolu kontrolovanou osobou (žadatelem), nikoliv chovatelem včel, u něhož bylo pochybení zjištěno.

Je tedy v zájmu chovatele, aby doručil případné námitky na žadatele co nejdříve, aby lhůta pro jejich podání neuplynula marně.

7.2. Kontrola před výplatou dotace

U vybraných opatření (Technická pomoc - vzdělávací akce, Obnova včelstev) probíhají namátkové kontroly před výplatou dotace, proces a postupy spojené s kontrolou jsou obdobné jako u kontrol prováděných po výplatě dotace. Případná zjištěná pochybení při kontrole na místě před výplatou dotace mohou být zohledněna v rozhodnutí o dotaci (neproplacení dotace nebo její části).

8. Vrácení dotace a sankce

Pokud bude zjištěno a následně vyhodnoceno, že subjekt získal dotaci neoprávněně, je povinen obdržanou dotaci prostřednictvím žadatele vrátit.

Pokud bude zjištěno a vyhodnoceno, subjekt získal dotaci na základě podvodného jednání nebo hrubé nedbalosti, je povinen v souladu s pravidly uhradit sankci, která může být až do výše neoprávněně získané dotace. Povinnost vrátit dotaci, uhradit sankci a případně penále je stanovena v souladu s § 11a zákona č. 256/2000 Sb. o SZIF a prováděcím nařízením Komise (EU) 2015/1368 čl. 9.

Žadatel je dále povinen vrátit dotaci v rozsahu nedodržených závazků chovatelů včel v případě nedodržení závazku:

- a) držet a provozovat pořízené zařízení nejméně po dobu 5 let podle § 7 odst. 2 písm. c) nařízení vlády,
- b) evidovat vždy k 1. září včelařského roku a chovat více než 150 včelstev po dobu nejméně 5 let podle § 7 odst. 2 písm. d) nařízení vlády,
- c) držet a provozovat pořízené zařízení nejméně po dobu 5 let podle § 10 odst. 3 písm. c) nařízení vlády,
- d) vést průběžnou evidenci o kočování chovaných včelstev nejméně po dobu 5 let podle § 10 odst. 3 písm. e) nařízení vlády,
- e) evidovat vždy k 1. září včelařského roku a chovat více než 150 včelstev po dobu nejméně 5 let podle § 10 odst. 3 písm. f) nařízení vlády.

Vratky dotace probíhají formou správního řízení. Účastníkem správního řízení o vrácení dotace je žadatel. Po tom, co oznámení o zahájení správního řízení bude doručeno žadateli, tento jej odešle chovateli spolu s přípisem žadatele, který bude obsahovat poučení o skutečnosti, že vyjádření chovatele k zahájení správního řízení může být Fondu podáno jen prostřednictvím žadatele jako účastníka správního řízení.

Dále bude chovatel poučen, že vyjádření se k zahájení správního řízení je stěžejní procesní prostředek obrany proti nálezům Fondu a proto pokud chovatel nedoručí své vyjádření žadateli do data uvedeného v přípisu žadatele, nebude mít žadatel nic, co by mohlo uplatnit a tudíž se k zahájení správního řízení vyjadřovat nebude.

Po uplynutí lhůty vydá Fond rozhodnutí o vratce, které doručuje žadateli jako účastníkovi řízení a zároveň toto rozhodnutí zasílá chovateli na vědomí. V rozhodnutí o vratce je uvedena lhůta pro podání odvolání a lhůta 60 dnů pro vrácení dotace neoprávněně získané chovatelem.

Pokud chovatel hodlá podat odvolání proti rozhodnutí, musí tak činit prostřednictvím žadatele ve lhůtě uvedené v rozhodnutí pro podání odvolání, jinak k němu ze strany Fondu nebude přihlíženo.

Rozhodnutí o vratce nemá odkladný účinek, to znamená, že i když by chovatel podal odvolání proti rozhodnutí, neodkládá se povinnost vrátit dotaci ve lhůtě 60 dnů od data doručení rozhodnutí žadateli.

Pokud chovatel neoprávněně čerpané finanční prostředky prostřednictvím žadatele ve stanovené lhůtě nevrátí, žadatel za něj dlužnou částku Fondu uhradí a následně ji bude vymáhat po chovateli. Vymáhaná částka bude chovateli navýšena o penále.

9. Právní předpisy

Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1308/2013, kterým se stanoví společná organizace trhů se zemědělskými produkty a zrušují nařízení Rady (EHS) č. 922/72, (EHS) č. 234/79, (ES) č. 1037/2001

Nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2015/1366 ze dne 11. května 2015, kterým se doplňuje nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1308/2013, pokud jde o podporu v oblasti včelařství

Prováděcí nařízení Komise (EU) 2015/1368 ze dne 6. srpna 2015, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1308/2013, pokud jde o podporu v oblasti včelařství

Nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) č. 907/2014 ze dne 11. března 2014, kterým se doplňuje nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1306/2013, pokud jde

o platební agentury a další subjekty, finanční řízení, schválení účetní závěrky, jistoty a použití eura

Zákon č. 256/2000 Sb. o Státním zemědělském intervenčním fondu, ve znění pozdějších předpisů

Nařízení vlády č. 148/2019 Sb., o stanovení podmínek poskytnutí dotace na provádění opatření ke zlepšení obecných podmínek pro produkci včelařských produktů a jejich uvádění na trh, a o změně nařízení vlády č. 197/2005 Sb., o stanovení podmínek poskytnutí dotace na provádění opatření ke zlepšení obecných podmínek pro produkci včelařských produktů a jejich uvádění na trh, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád)

10. Důležité kontakty

Státní zemědělský intervenční fond

Ve Smečkách 33, 110 00 Praha 1

www.szif.cz

e-mail: info@szif.cz, vcely@szif.cz

tel.: 222 871 871

Českomoravská společnost chovatelů, a.s.

Hradištko 123, 252 09 Hradištko

www.cmsch.cz

e-mail: uevcely@cmsch.cz

tel.: 257 896 210

Akreditované laboratoře např.:

Výzkumný ústav včelařský, s.r.o.

Dol 94, 252 66 Libčice nad Vltavou

www.beedol.cz

e-mail: beedol@beedol.cz

tel.: 220 940 480

Státní veterinární ústav Olomouc

Jakoubka ze Stříbra č. 1, 779 00 Olomouc

www.svuolomouc.cz

e-mail: svuolomouc@svuol.cz

tel.: 585 225 641

Upozornění:

Tato příručka má pouze informativní charakter a nenahrazuje příslušná nařízení. Na základě jejího obsahu nelze uplatňovat žádné právní nároky.

Úplné a závazné znění právních předpisů EU a ČR je k dispozici na adrese www.szif.cz, v záložce SZIF poskytuje > Společná organizace trhů > Živočišná výroba > Včelařství > Včelařské eurodotace - podle nařízení vlády č. 148/2019 Sb. > Ke stažení > Legislativa